

 Uluslararası Belgelendirme Ve Eğitim Hizmetleri Ltd. Şti.	BİLGİ GÜVENLİĞİ YÖNETİM SİSTEMİ DENETİM PROSEDÜRÜ	Sayfa No	1 / 8
		Doküman No	PR.23
		Yayın Tarihi	30.06.2021
		Revizyon Tarihi	---.---.----
		Revizyon No	00

AMAÇ

Bu prosedürün amacı; ISO/IEC 27006:2015 standardı doğrultusunda, denetimlerin gerçekleştirilmesi için yöntem ve sorumlulukları belirlemektir.

KAPSAM

Bu prosedür, UAC tarafından yürütülen Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi Belgelendirme faaliyetleri kapsamında Denetim esaslarını kapsamaktadır.

TANIMLAR

Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi (BGYS): Bilgi güvenliğini kurmak, gerçekleştirmek, işletmek, izlemek, gözden geçirmek, sürdürmek ve iş riski yaklaşımına dayalı tüm yönetim sisteminin bir parçası.

Varlık: Kuruluş için değeri olan herhangi bir şey. [ISO/IEC 13335-1: 2004]

Kullanılabilirlik: Yetkili bir varlık tarafından talep edildiğinde erişilebilir ve kullanılabilir olma özelliği. [ISO/IEC 13335-1: 2004]

Gizlilik: Bilginin yetkisiz kişiler, varlıklar ya da proseslere kullanılabilir yapılmama ya da açıklanmama özelliği. [ISO/IEC 13335-1: 2004]

Bilgi Güvenliği: Bilginin gizliliği, bütünlüğü ve kullanılabilirliğinin korunması. [ISO/IEC 17799: 2005]

Bilgi Güvenliği Olayı: Olası bir bilgi güvenliği politikası açığı, koruyucuların başarısızlığı ya da güvenlikle ilgili olabilecek önceden bilinmeyen bir durumu belirten bir sistem, hizmet ya da ağ durumunun tanımlanan bir ortaya çıkışı. [ISO/IEC TR 18044: 2004]

Bilgi Güvenliği İhlal Olayı: İş operasyonlarını tehlikeye atma ve bilgi güvenliğini tehdit etme olasılığı yüksek olan tek istenmeyen ya da beklenmeyen bilgi güvenliği olayı. [ISO/IEC TR 18044: 2004]

Bütünlük: Varlıkların doğruluğunu ve tamlığını koruma özelliği. [ISO/IEC 13335-1: 2004]

Artık Risk: Risk işlemeden sonra kalan risk.[ISO/IEC Guide 73]

Riskin Kabulü: Bir riski kabul etme kararı.

Risk Analizi: Kaynakları belirlemek ve riski tahmin etmek amacıyla bilginin sistematik kullanımı.[ISO/IEC Guide 73]


Risk Değerlendirme: Risk analizi ve risk derecelendirmesini kapsayan tüm proses. [ISO/IEC Guide 73]

Risk Derecelendirme: Riskin önemini tayin etmek amacıyla tahmin edilen riskin verilen risk kriterleri ile karşılaştırılması prosesi. [ISO/IEC Guide 73]

Risk Yönetimi: Bir kuruluşu risk ile ilgili olarak kontrol etmek ve yönlendirmek amacıyla kullanılan koordineli faaliyetler. [ISO/IEC Guide 73]

Hazırlayan	Onaylayan
Yönetim Temsilcisi	Genel Müdür

****Elektronik nüshasının basılması ve pdf olarak gönderilmesi durumunda, basılmış bu doküman kontrolsüz kopya olarak işlem görür.**

 Uluslararası Belgelendirme Ve Eğitim Hizmetleri Ltd. Şti.	BİLGİ GÜVENLİĞİ YÖNETİM SİSTEMİ DENETİM PROSEDÜRÜ	Sayfa No	2 / 8
		Doküman No	PR.23
		Yayın Tarihi	30.06.2021
		Revizyon Tarihi	---.--.----
		Revizyon No	00

Risk İşleme: Riski değiştirmek için alınması gerekli önlemlerin (kontrollerin) seçilmesi ve uygulanması prosesi. [ISO/IEC Guide 73]

Uygulanabilirlik Beyanı (SoA): Müşteri kuruluşun BGYS'si ile ilgili ve uygulanabilir kontrol amaçlarını ve kontrolleri açıklayan dokümente edilmiş beyan (kontrol amaçları ve kontroller, risk değerlendirme ve risk işleme proseslerinin sonuçları ve çıkarımlarını, yasal ve düzenleyici gereksinimleri, anlaşma yükümlülüklerini ve kuruluşun bilgi güvenliği için iş gereksinimlerini temel alır).

Majör Uygunuzluk: Yönetim sisteminin istenen sonuçlarına ulaşması yeteneğini etkileyen uygunuzluk.

Uygunuzluk aşağıdaki durumlarda majör olarak sınıflandırılabilir:

- Etkin proses kontrol yapıldığına dair veya ürün ve hizmetlerin belirlenen özelliklere uygunluğuna dair önemli şüphe varsa;
- Bir şart veya konu ile sistematik bir eksiklik olabileceğini gösteren ve böylelikle bir majör uygunuzluk oluşturan çok sayıda minör uygunuzluk.

Minör Uygunuzluk: Yönetim sisteminin istenen sonuçlarına ulaşması yeteneğini etkilemeyen uygunuzluk.

Gözlem: Yönetim sisteminin iyileştirmesi amacıyla yönetim sistemi ile ilgili olumlu veya olumsuz görüşlerdir

SORUMLULUKLAR

Belgelendirme Müdürü, Planlama ve Sertifikasyon Sorumlusu, Baş Tetkikçi/Tetkikçi/Tetkikçi Adayı/Teknik Uzman

UYGULAMA

1. SORUMLULUKLAR ve UYGULAMALAR

1.1. Genel

BGYS denetimleri, Tetkik Gerçekleştirme Prosedüründe belirlenen denetim uygulamaları doğrultusunda ve aşağıda verilen esaslar dikkate alınarak gerçekleştirilir.

1.2. BGYS Denetim Şartları

Belgelendirme denetiminden önce müşteri kuruluşu denetim ekibinin görmesini istemedikleri gizli ya da hassas bilgi içeren kayıtları olup olmadığı sorulur.

Sonrasında UAC denetim ekibi, bu kayıtların yokluğunda BGYS'nin yeterince denetlenip denetlenemeyeceğine karar verir.

Hazırlayan	Onaylayan
Yönetim Temsilcisi	Genel Müdür

****Elektronik nüshasının basılması ve pdf olarak gönderilmesi durumunda, basılmış bu doküman kontrolsüz kopya olarak işlem görür.**

 Uluslararası Belgelendirme Ve Eğitim Hizmetleri Ltd. Şti.	BİLGİ GÜVENLİĞİ YÖNETİM SİSTEMİ DENETİM PROSEDÜRÜ	Sayfa No	3 / 8
		Doküman No	PR.23
		Yayın Tarihi	30.06.2021
		Revizyon Tarihi	---.--.----
		Revizyon No	00

Eğer bu kayıtların yokluğunda denetim yapılamayacağına karar verilirse müşteri kuruluşu erişim için gerekli düzenlemeler yapılmadan denetim yapılamayacağı bildirilir.

1.3. Denetim Metodolojisi

BGYS denetimlerinde; ISO/IEC 27001 BGYS Checklisti kullanılarak, sistemin ISO/IEC 27001:2013 standardı gereklerine uygun olarak kurulmuş, dokümanite edilmiş ve etkin olarak uygulanmakta olduğu incelenir.

UAC, müşteri kuruluşun sertifikasyon kapsamında tanımlanan faaliyetlerinin sınırları içinde, bilgi güvenliği risk değerlendirmesinin ve risk işlemenin doğru bir şekilde gerçekleştirildiğini teyit eder. UAC bunun, müşteri kuruluşun BGYS ve Uygulanabilirlik Beyanı kapsamına yansıtıldığını teyit eder. UAC, sertifikasyon kapsamı başına en az bir Uygulanabilirlik Beyanı bulunduğunu doğrular.

UAC, tamamen BGYS kapsamına girmeyen hizmetler veya faaliyetlerle ilgili ara yüzlerin, sertifikasyona tabi BGYS kapsamında ele alınmasını ve müşteri kuruluşun bilgi güvenliği risk değerlendirmesinde yer aldığını kontrol eder. Böyle bir durumun bir örneği, diğer kuruluşlarla paylaşımdır (örneğin IT sistemleri, veri tabanları ve telekomünikasyon sistemleri veya bir iş fonksiyonu için dış kaynak kullanımı).

BGYS denetimleri için denetim planı, belirlenen bilgi güvenliği kontrollerini dikkate alacak şekilde oluşturulur.

1.4. Ağ Destekli Denetim Teknikleri

Uygulanması gerektiği takdirde, ağ destekli denetim teknikleri için denetim planı, söz konusu denetim sırasında kullanılacak ağ destekli denetim tekniklerine uygun olarak belirlenir.

Ağ destekli denetim teknikleri, örneğin, telekonferans, web görüşmesi, etkileşimli web tabanlı iletişim ve BGYS dokümantasyonuna ve/veya BGYS proseslerine uzaktan elektronik erişimi içerebilir. Bu tür tekniklerin odağı, denetim etkinliğinin ve verimliliğinin artırılması ve denetim prosesinin bütünlüğünün desteklenmesidir.

1.5. Belgelendirme Kapsamı

UAC denetim ekibi, müşteri kuruluşunun BGYS'sinin kapsamının ve sınırlarının, kuruluşun bağlamı doğrultusunda; işin, müşteri kuruluşun yerinin, varlıklarının ve teknolojik özelliklerinin dikkate alınarak, açıkça tanımlanmış olduğunu garanti eder.


1.6. Çok Sahalı Kuruluşların Denetimi

Çok sahali kuruluşların denetiminde, aşağıdaki şartların yerine getirildiği incelenir:

- Sistem dokümantasyonu ve sistem değişiklikleri,
- Yönetimin gözden geçirmesi,
- Şikâyetler,
- Uygunsuzluk ve düzeltici faaliyetlerin değerlendirilmesi,

Hazırlayan	Onaylayan
Yönetim Temsilcisi	Genel Müdür

****Elektronik nüshasının basılması ve pdf olarak gönderilmesi durumunda, basılmış bu doküman kontrolsüz kopya olarak işlem görür.**

 Uluslararası Belgelendirme Ve Eğitim Hizmetleri Ltd. Şti.	BİLGİ GÜVENLİĞİ YÖNETİM SİSTEMİ DENETİM PROSEDÜRÜ	Sayfa No	4 / 8
		Doküman No	PR.23
		Yayın Tarihi	30.06.2021
		Revizyon Tarihi	---.--.----
		Revizyon No	00

- İç denetimlerin planlanması ve sonucun değerlendirilmesi.

Çok sahali kuruluşlarda, tespit edilen uygunsuzluklar için gerçekleştirilen takip denetimlerinde, merkez büro veya sahaların en azından birinde, yönetim sisteminde ve/veya uygulamasında devam eden uygunsuzluklar tespit edilmesi durumunda, sertifikasyon yapılmaz veya mevcut sertifikasyon iptal edilir.

1.7. İlk Belgelendirme Denetimi

1.7.1. Aşama 1

Aşama 1'in amacı, müşteri kuruluşun BGYS politika ve hedefleri bağlamında ve özellikle denetim için müşteri kuruluşun hazırlık durumu kapsamında BGYS'sinin anlaşılması ve Aşama 2 planlaması için odaklanma sağlamaktır.

Aşama 1'de UAC denetim ekibi, sistemle ilgili dokümantasyonu ISO/IEC 27001:2013 standardında istenen dokümantasyonu da kapsayacak şekilde inceler.

UAC; müşteri kuruluşun organizasyonu, risk değerlendirme ve iyileştirme şekilleri (belirlenmiş kontrolleri içerecek şekilde) bilgi güvenliği politika ve hedefleri, özelde denetim için hazır olma durumu açısından BGYS' nin tasarımını yeterli şekilde anlar. Bu Aşama 2 ' nin planlanmasına imkân verir.

Aşama 1'in sonuçları, yazılı bir raporda dokümante edilir. UAC, Aşama 2' ye geçmeye karar vermeden önce ve gerekli yetkinlikteki Aşama 2 ekip üyelerinin seçilmesi için, Aşama 1 denetim raporunu gözden geçirir.

UAC, Aşama 2 sırasında detaylı inceleme için gerekli olabilecek diğer bilgi ve kayıtlar hakkında, müşteri kuruluşu bilgilendirir.

1.7.2. Aşama 2

UAC, Aşama 1 denetim raporunda dokümante edilmiş bulgulara dayalı olarak, Aşama 2'nin yürütülmesi için bir denetim planı hazırlar.

BGYS' nin etkin uygulanmasına ilişkin değerlendirmeye ek olarak Aşama 2'nin amaçları şunlardır:

- a) Müşterinin kendi politika, hedef ve yöntemlerine uyduğunu doğrulamak.

Bunu yapabilmek için denetiminin odağı, müşteri kuruluşun:

- a) Bilgi güvenliği politikası ve bilgi güvenliği hedefleri için üst yönetimin liderliği ve katkısı;
b) ISO/IEC 27001'de listelenen dokümantasyon gereklilikleri;
c) Bilgi güvenliği ile ilgili risklerin değerlendirilmesi ve değerlendirmelerin tekrarlandığında tutarlı, doğru ve karşılaştırılabilir sonuçlar vermesi;
d) Bilgi güvenliği risk değerlendirmesi ve risk iyileştirme proseslerine dayalı olarak kontrol ve kontrol hedeflerinin tayini;

Hazırlayan	Onaylayan
Yönetim Temsilcisi	Genel Müdür

****Elektronik nüshasının basılması ve pdf olarak gönderilmesi durumunda, basılmış bu doküman kontrolsüz kopya olarak işlem görür.**

 Uluslararası Belgelendirme Ve Eğitim Hizmetleri Ltd. Şti.	BİLGİ GÜVENLİĞİ YÖNETİM SİSTEMİ DENETİM PROSEDÜRÜ	Sayfa No	5 / 8
		Doküman No	PR.23
		Yayın Tarihi	30.06.2021
		Revizyon Tarihi	---.---.----
		Revizyon No	00

- e) Bilgi güvenliği performansının ve BGYS'nin etkinliğinin bilgi güvenliği hedeflerine göre değerlendirilmesi;
- f) Tanımlanmış kontroller arasındaki uyum, Uygulanabilirlik Beyanı ile bilgi güvenliği risk değerlendirmesi ve risk iyileştirme süreçlerinin sonuçları ve bilgi güvenliği politikaları ve hedefleri;
- g) Kontrol uygulamaları, iç ve dış bağlam ve ilişkili riskler, organizasyonun bilgi güvenliği prosesleri ve kontrollerinin izlenmesi, ölçümü ve analizini dikkate alarak, kontrollerin uygulandığını ve etkin olduğunu ve belirtilen bilgi güvenliği hedeflerini karşıladığını belirlemek;
- h) Üst yönetim kararları ile bilgi güvenlik politika ve hedeflerine uygunlukları için BGYS programlarının, süreçlerinin, yöntemlerinin, kayıtlarının ve iç denetimlerinin yeniden incelenmesidir.

1.8. İlk Belgelendirme İçin Bilgi

UAC, sertifikasyon kararına ilişkin bir esas sağlamak amacıyla denetim ekibinden, bu karara varmak için yeterli bilgiyi sağlayan açık anlaşılır raporları talep eder.

1.9. Gözetim Denetimleri

Gözetim denetimlerinin amacı, onaylanmış BGYS'nin uygulanmaya devam ettiğini onaylamak, müşteri kuruluşun operasyonlarının değişmesi nedeniyle başlayan değişimlerin sonuçlarını değerlendirmek ve sertifikasyon gerekliliklerine sürekli uyumun devam ettiğini görmektir. Gözetim denetimleri normalde şunları kapsar:

Gözetim denetimleri, en azından aşağıdakileri kapsar:

- a) Bilgi güvenliği risk değerlendirmesi ve kontrolünün sürdürülmesi, BGYS iç denetimi, yönetimin gözden geçirmesi ve düzeltici faaliyet gibi sistem sürdürme hususları;
- b) BGYS standardı ISO/IEC 27001'in gerektirdiği şekilde dış taraflarla iletişimler ve sertifikasyon için gerekli olan diğer dokümanlar;
- c) Belgelendirilen sistemde yapılan değişiklikler;
- d) Değişime tabi durumlar;
- e) Seçilen ISO/IEC 27001 gereklilikleri;
- f) Uygun olan diğer seçilmiş durumlar.

UAC tarafından yapılan her gözetimde, en azından aşağıdaki hususlar incelenir:

- a) BGYS'nin müşteri kuruluşun bilgi güvenliği politikasının, hedeflerine ulaşılması bakımından etkinliği;
- b) İlgili bilgi güvenliği mevzuatı ve düzenlemeleri açısından, periyodik değerlendirme uygunluğunun gözden geçirilmesi için prosedürlerin işleyişi;

Hazırlayan	Onaylayan
Yönetim Temsilcisi	Genel Müdür

****Elektronik nüshasının basılması ve pdf olarak gönderilmesi durumunda, basılmış bu doküman kontrolsüz kopya olarak işlem görür.**

 Uluslararası Belgelendirme Ve Eğitim Hizmetleri Ltd. Şti.	BİLGİ GÜVENLİĞİ YÖNETİM SİSTEMİ DENETİM PROSEDÜRÜ	Sayfa No	6 / 8
		Doküman No	PR.23
		Yayın Tarihi	30.06.2021
		Revizyon Tarihi	---.--.----
		Revizyon No	00

- c) Belirlenen kontrollerdeki değişiklikler ve bunların sonucunda SoA'da yapılan değişiklikler;
- d) Denetim programına göre kontrollerin uygulanması ve etkinliği.

UAC, risklere bağlı bilgi güvenliği sorunlarına ve bunun müşteri kuruluşu olan etkilerine göre gözetim programını uyarlar ve doğrular.

Gözetim denetimleri, diğer yönetim sistemlerinin denetimleri ile birleştirilebilir. Raporlama, her bir yönetim sistemi ile ilgili hususları açıkça belirtir. UAC, kendisine iletilen itirazların ve şikâyetlerin kayıtlarını kontrol eder ve sertifikasyon gerekliliklerini yerine getirmede herhangi bir uygunsuzluk veya başarısızlığın bulunduğu durumlarda, müşteri kuruluşun kendi BGYS ve prosedürlerini incelediğini ve uygun düzeltici faaliyetleri gerçekleştirip gerçekleştirmediğini denetler.

Bir gözetim raporu, özellikle, önceden ortaya çıkan uygunsuzlukların giderilmesine ilişkin bilgiler ile SoA'nın denetlenen sürümünü ve önceki denetimden bu yana meydana gelen önemli değişiklikleri içerir. Gözetim sonucu hazırlanan raporlar en azından 9.6.2.1.1 ve 9.6.2.1.2'nin yukarıda belirtilen gerekliliklerinin tamamını içerir.

1.10. Yeniden Belgelendirme Denetimleri

Yeniden sertifikasyon denetimlerinde, müşteri kuruluşun BGYS uygulamalarının, ISO/IEC 27001:2013 standardı ile tutarlılığının sürdürülebilir olduğu incelenir.

1.11. Özel Denetimler

Belgelendirilmiş müşteri kuruluş, sisteme ait büyük değişiklikler yaparsa ya da sertifikasyonun temelini etkileyebilen başka değişiklikler meydana gelirse bu durumlardan UAC'yi haberdar etmesi istenir. Böyle durumlarda, özel denetimler gerçekleştirilir.

1.12. BGYS Denetiminin Özel Unsurları

Denetim ekibi, aşağıdakileri sağlar:

- a) Müşteri kuruluştan, BGYS kapsamındaki bilgi güvenliği ile ilişkili risk değerlendirmesinin, BGYS'nin işletimi için ilgili ve yeterli olduğunu kanıtlamasını talep etmek;
- b) Müşteri kuruluşun bilgi güvenliğine ilişkin risklerin tanımlanması, incelenmesi ve değerlendirilmesi için prosedürlerinin ve uygulama sonuçlarının müşteri kuruluşun politikası, amaçları ve hedefleri ile uyumlu olup olmadığını belirlemek.

Denetim ekibi, aynı zamanda, risk değerlendirme sırasında kullanılmış olan prosedürlerin sağlıklı ve doğru uygulanmış olduğunu saptar.

1.13. Denetim Raporu

Denetim Raporu aşağıdaki bilgileri içerir ya da onlara atıf yapar:

- a) Doküman gözden geçirmenin özetini de içeren, denetimin bir açıklaması;

Hazırlayan	Onaylayan
Yönetim Temsilcisi	Genel Müdür

****Elektronik nüshasının basılması ve pdf olarak gönderilmesi durumunda, basılmış bu doküman kontrolsüz kopya olarak işlem görür.**

 Uluslararası Belgelendirme Ve Eğitim Hizmetleri Ltd. Şti.	BİLGİ GÜVENLİĞİ YÖNETİM SİSTEMİ DENETİM PROSEDÜRÜ	Sayfa No	7 / 8
		Doküman No	PR.23
		Yayın Tarihi	30.06.2021
		Revizyon Tarihi	---.--.----
		Revizyon No	00

- b) Müşteri kuruluşun bilgi güvenliği risk analizinin belgelendirme denetimine dair bir açıklama;
- c) Denetim planındaki sapmalar (ör. planlanmış bazı faaliyetlere daha fazla ya da daha az zaman harcanmış olunması);
- d) BGYS'nin kapsamı.

Denetim Raporu, belgelendirme kararını kolaylaştırıcı ve destekleyici olacak şekilde detaylı olur ve aşağıdakileri içerir:

- a) İzlenen önemli denetim adımları ve kullanılan yöntemler;
- b) Yapılan olumlu (ör. kayda değer özellikler) olumsuz (ör. potansiyel uygunsuzluklar) gözlemler;
- c) Müşteri kuruluşun BGYS'nin uygunluğu hakkındaki yorumlar ile uygunsuzlukların net açıklamaları,
- d) Uygulanabilirlik Beyanına yapılan atıf ve uygulanabilir ise, müşteri kuruluşun daha önceki belgelendirme denetimlerinin sonuçları ile işe yarayabilecek karşılaştırmalar.

Tamamlanmış anketler, kontrol listeleri, gözlemler, kayıtlar ya da denetçi notları Denetim Raporunun ayrılmaz bir parçasını oluşturur. Bu yöntemler kullanılmışsa, bu dokümanlar UAC'ye belgelendirme kararını destekleyici kanıt olarak sunulur. Denetim sırasında değerlendirilmiş olan örneklemelerin bilgileri Denetim Raporunda ya da ekinde bulunur.

Denetim Raporu, BGYS'de güvenilirlik sağlanması için müşteri kuruluşun benimsediği iç düzen ve prosedürlerin yeterliliğini göz önünde bulundurur.

Denetim Raporu aşağıdakileri kapsamalıdır:

- BGYS gereklilikleri ve BG kontrollerinin uygulanması ve etkinliğine ilişkin olumlu ya da olumsuz, en önemli gözlemlerin bir özeti;
- Müşterinin BGYS'nin belgelendirilip belgelendirilemeyeceğine dair, destekleyici bilgiler ile verilecek

1.14. Belgelendirmenin Askıya Alınması veya Geri Çekilmesi

Sertifikasyonun askıya alınması geri çekilmesi veya kapsamının daraltılmasını gerektirecek durular için, Askı ve Geri Çekme Prosedürü uygulanır.

İLGİLİ DOKÜMANLAR

ISO/IEC 17021-1:2015


ISO/IEC 27006:2015

ISO/IEC 27001:2013

FR.10-04 Asama 1 Denetim Raporu

Hazırlayan	Onaylayan
Yönetim Temsilcisi	Genel Müdür

****Elektronik nüshasının basılması ve pdf olarak gönderilmesi durumunda, basılmış bu doküman kontrolsüz kopya olarak işlem görür.**

 Uluslararası Belgelendirme Ve Eğitim Hizmetleri Ltd. Şti.	BİLGİ GÜVENLİĞİ YÖNETİM SİSTEMİ DENETİM PROSEDÜRÜ	Sayfa No	8 / 8
		Doküman No	PR.23
		Yayın Tarihi	30.06.2021
		Revizyon Tarihi	---.--.----
		Revizyon No	00

FR.10-08 Aşama 2 Denetim Raporu

PR.10 Tetkik Gerçekleştirme Prosedürü

PR.12 Askı ve Geri Çekme Prosedürü

REVİZYON BİLGİLERİ

REV. NO.	REVİZYON TARİHİ	REVİZYON AÇIKLAMASI
00	30.06.2021	İlk Yayın

Hazırlayan	Onaylayan
Yönetim Temsilcisi	Genel Müdür

****Elektronik nüshasının basılması ve pdf olarak gönderilmesi durumunda, basılmış bu doküman kontrolsüz kopya olarak işlem görür.**